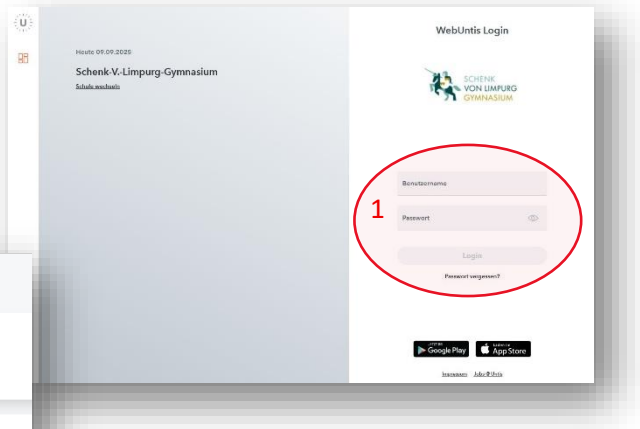
Webuntis: Abwesenheiten bei Krankheit melden (neu ab Schuljahr 2025/26)

I. Allgemeines

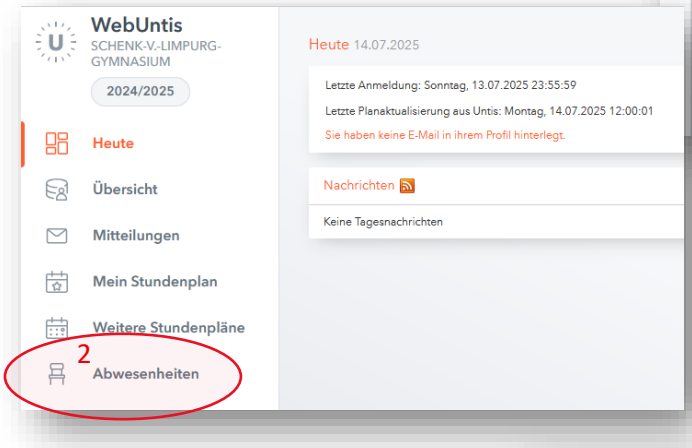
1. Bei mehreren Kindern an der Schule können mit einem Erziehungsberechtigenzugang alle eigenen Kinder verwaltet werden. Falls Kinder zu einem Erziehungsberechtigtenzugang hinzugefügt werden sollen: Bitte eine kurze Nachricht an it@svlg-gaildorf.de
2. Beurlaubungen müssen nach wie vor über den Klassenlehrer beantragt werden.
3. Rechtzeitige Krankmeldungen sind bereits entschuldigt und bedürfen keiner weiteren schriftlichen Entschuldigung.

II. Im Browser (auf www.webuntis.com)

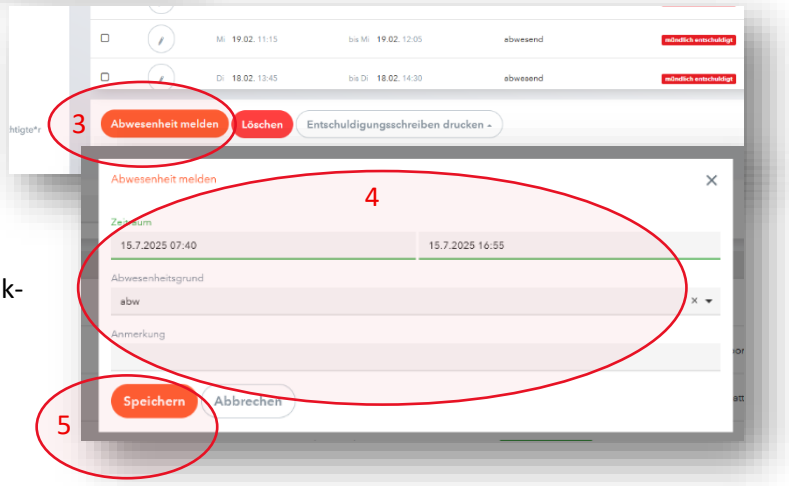
1. Loggen sie sich mit ihrem Erziehungsberechtigtenzugang ein
(Zugangsdaten erhalten sie gesondert)



2. Klicken sie auf „Abwesenheiten“



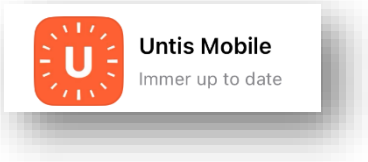
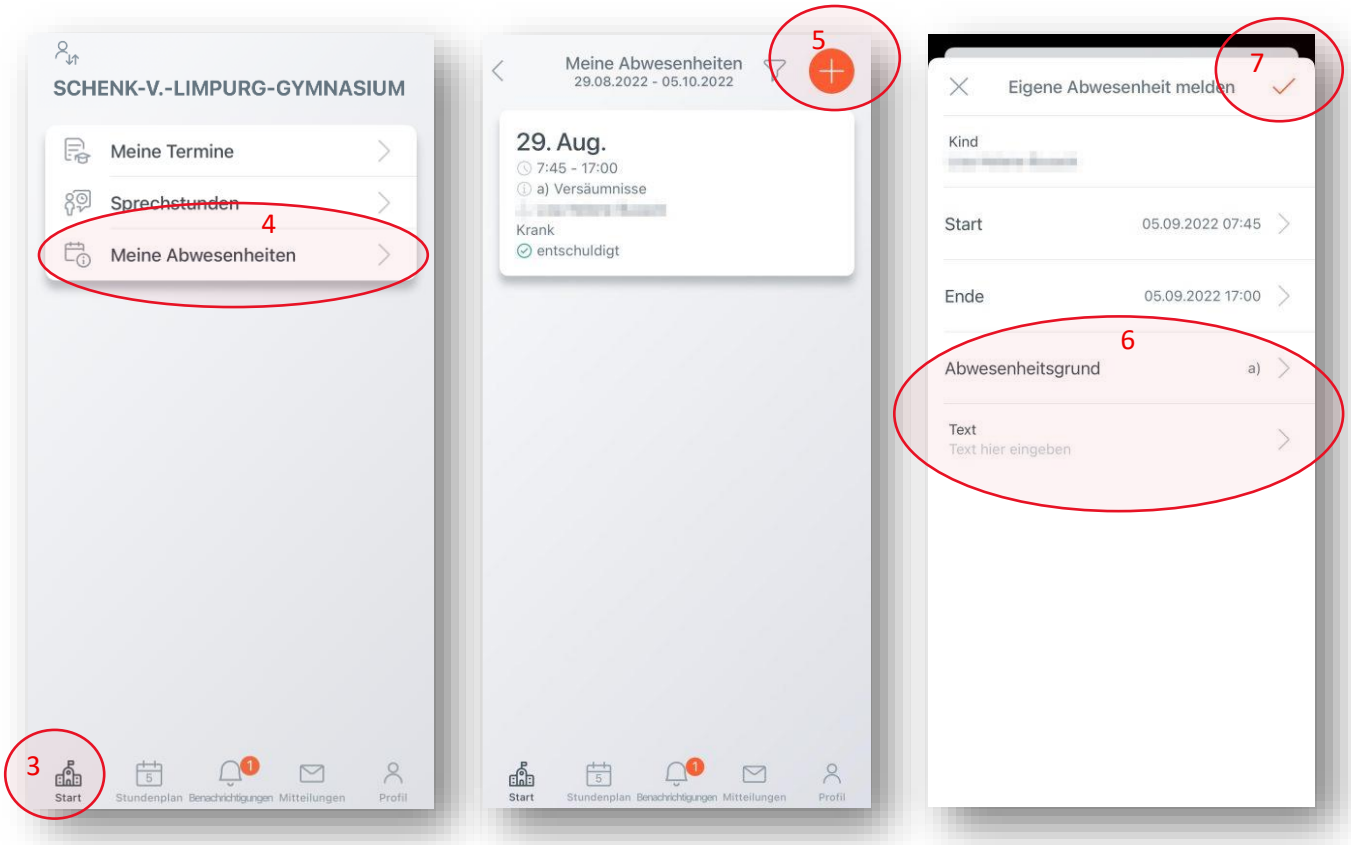
3. Sie sehen eine Übersicht über alle Abwesenheiten ihres Kindes. Klicken sie auf „Abwesenheit melden“



4. Bestimmen Sie den Zeitraum. Als Abwesenheitsgrund ist „krank“ eingestellt. (Für alle anderen Fälle ist im Vorhinein eine Beurlaubung über die Klassenlehrkraft notwendig.) Geben sie als Anmerkung weitere Infos zur Krankheit.

5. Drücken Sie auf „Speichern“. Die Abwesenheit ist nun für alle betreffenden Lehrer sichtbar und auch bereits entschuldigt sofern sie fristgerecht, also vor Unterrichtsbeginn erfolgt ist. Eine weitere (schriftliche) Entschuldigung ist nicht mehr notwendig.

III. In der App (Untis Mobile, iOs/Android)



1. Die Funktionalität über die App ist dieselbe, wie über den Browser, das Aussehen unterscheidet sich jedoch etwas:
2. Starten Sie die App auf ihrem Handy und loggen sie sich mit ihrem Erziehungsberechtigtenzugang ein.
3. Drücken sie links unten auf „Start“.
4. Gehen sie auf „Meine Abwesenheiten“.
5. Drücken Sie rechts oben auf das Pluszeichen.
6. Tragen Sie die entsprechenden Informationen ein.
7. Bestätigen sie rechts oben mit dem orangenen Haken.